

卓越人才国际化培养项目申报材料清单

申请材料	具体要求	材料格式
正式邀请信	正式邀请信/录取通知书应使用邀请单位专用信纸打印。应明确如下内容: ①基本信息:姓名、国内院校等; ②留学身份:联合培养硕士研究生/联合培养博士研究生; ③留学期限:明确到留学起止年月,其中留学开始时间应不早于 2024 年 12 月 1 日,且不得晚于 2025 年 12 月 31 日; ④工作语言:赴非英语国家,邀请信中应明确留学期间的工作语言,如工作语言为英语,英语达到国家公派合格标准即可; ⑤国外指导教师信息(如有可提供); ⑥留学专业或受邀人拟在国外从事主要学习/研究工作; ⑦资金资助/收取费用情况;⑧外方负责人签字(含电子签名)与联系方式。 注: 留学身份需含有“联合培养”相关字样,如 joint PhD student, visiting graduate student, visiting PhD student 等	Pdf
学习计划	外文研修计划需体现此次联合培养的留学必要性、可行性、具体研究计划和双方导师是否已有合作基础等内容。 注: 英语以外语种撰写的外文研究计划需提供中文翻译件	Pdf
成绩单	提供成绩单扫描件应包括本科、硕士(如有)、博士(如有)学习阶段,直至最近一学期的成绩。成绩单应由就读单位本科教学单位、研究生院或有关学生管理部门开具并盖章。如为英语以外语种,需另提供英文翻译件。 注: 请合并在一个 pdf 中	Pdf
外语水平证明	具体外语水平要求参考国家公派留学项目有关联培硕博的申报要求: (1) 外语专业本科(含)以上毕业 (2) 近十年内曾在同一语种国家留学一学年或连续工作一年以上 (3) 参加“全国外语水平考试”(WSK)并达到合格标准 (4) 参加雅思(学术类)、托福等外语水平考试,成绩达到雅思 6.5 分,托福 IBT95 分 (5) 教育部指定出国留学培训部参加培训并获得结业证书(英语高级班,其他语种中级班) (6) 参加由国外拟留学单位组织的面试、考试等并达到其入学语言要求的,应在外方正式邀请信中注明或单独出具证明	Pdf
身份证	请将身份证正反面(个人信息、证件有效期和发证机关)同时扫描在同一文档中	Pdf
最高学历学位证书	申请人需提交所持有的最高学历及学位证书扫描件。本科生无需提供。如最高学位在境外大学/教育机构获得,可仅提交学位证书,无需提供最高学历证书。最高学历及学位证书扫描件可使用学信网《教育部学历证书电子注册备案表》或档案主管部门出具的证明替代。	Pdf
学费明细	申请人需提交由外方出具的学费明细,应明确学费额度及学费承担方式。 注: 仅申请学费资助人员提供	Pdf
单位推荐意见	请下载通知附件中的单位推荐意见表,自行撰写 500 字符数以内的单位推荐意见,并上传 word 文档格式的文件。	Word